

## **POLÍTICA DE CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y PRIVACIDAD**

**GIMENO DIGITAL TECHNOLOGIES, S.L.** es una empresa de tecnología, especialista en servicios de informática y comunicaciones, automatización y telecontrol, encargada de apoyar la digitalización y generar y desarrollar nuevos negocios basados en la revolución digital.

En concreto, *nuestro alcance se centra en aportar soluciones tecnológicas para conectar el mundo físico con el mundo digital mediante Big Data, Inteligencia Artificial e Internet de las cosas (IoT).*

Los servicios que **GIDITEK** van desde el concepto inicial del proyecto, análisis de necesidades, desarrollo y puesta en marcha de la solución tecnológica.

La Dirección de **GIMENO DIGITAL TECHNOLOGIES, S.L.** quiere dar a conocer a través de su política de gestión de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad y Salud en el trabajo, el compromiso de cumplimiento de las siguientes directrices empresariales frente a sus clientes, empleados y frente a la sociedad en general:

### **INTEGRAR LA GESTIÓN**

De la calidad, medio ambiente y la seguridad y salud en el trabajo en toda la organización.

### **DETERMINAR Y COMPRENDER LAS CUESTIONES EXTERNAS E INTERNAS Y LAS NECESIDADES DE LAS PARTES IMPLICADAS**

Determinar y comprender las cuestiones externas e internas que afectan a nuestra organización, así como las necesidades o expectativas de las partes implicadas.

### **ASEGURAR UNA GESTIÓN COHERENTE Y SISTEMÁTICA**

Esta gestión abarca todas las áreas de la empresa, promoviendo una cultura de responsabilidad y mejora continua.

### **IMPLEMENTAR MEDIDAS PARA PROTEGER LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN Y LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Implementar medidas organizativas, técnicas y normativas para proteger los activos de información y los sistemas de información utilizados para su procesamiento, frente a amenazas internas o externas, deliberadas o accidentales, garantizando los principios de Confidencialidad, Integridad y Disponibilidad. Esto incluye el uso de tecnologías avanzadas, políticas de acceso restringido y procesos de control rigurosos. Así como asegurar la privacidad de los datos.

### **CUMPLIR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE**

Asegurar el cumplimiento de los requisitos del cliente, legales y otros aplicables en todas nuestras actividades.

### **ASUMIR LA VOLUNTAD DE MINIMIZAR LA ACCIDENTABILIDAD**

Asumir la voluntad de reducir la probabilidad de que ocurran accidentes y enfermedades profesionales, así como de mejorar las condiciones de trabajo.

### **REDUCIR LOS RIESGOS**

Eliminar, contener o al menos minimizar los riesgos laborales y ambientales, garantizando el bienestar de nuestros empleados y la protección del medio ambiente, mediante un enfoque proactivo y preventivo.

## **POLÍTICA DE CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y PRIVACIDAD**

### **COMPROMISO PARA LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE**

Persiguiendo siempre la optimización del uso sostenible de los recursos naturales y la mitigación y adaptación al cambio climático, la prevención de la contaminación y la mejora de la huella de carbono.

### **COMPROMETER A NUESTROS COLABORADORES, SUBCONTRATISTAS Y PROVEEDORES**

Con la finalidad de que su desempeño sea coherente con esta Política, en las actividades y servicios que nos presten y que asuman compromiso activo de mejora de la seguridad de las condiciones de trabajo y la protección del medio ambiente, alineándose con nuestros estándares y expectativas.

### **PROMOVER UNA CULTURA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y PRIVACIDAD**

Mediante la concienciación y formación continua de nuestros empleados, asegurando que todos los niveles de la organización comprendan la importancia de la seguridad de la información, privacidad y sus responsabilidades individuales y colectivas.

### **IMPLICAR A LOS TRABAJADORES, Y A SUS REPRESENTANTES**

En los procesos de toma de decisiones como clave para el éxito de la Política de Gestión fomentando la consulta y participación y asegurando que sus voces sean escuchadas y consideradas en todas las etapas de planificación y ejecución.

### **ESTABLECER PROCEDIMIENTOS EFECTIVOS PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y PRIVACIDAD**

Establecer procedimientos efectivos para la gestión y resolución de incidentes de seguridad de la información y privacidad, asegurando una respuesta rápida y eficiente para minimizar el impacto y prevenir recurrencias.

### **REALIZAR AUDITORÍAS PERIÓDICAS**

Realizar monitoreos y auditorías periódicas de los sistemas de gestión para asegurar su eficacia y adecuación, tomando acciones correctivas y preventivas cuando sea necesario.

### **ESTABLECER Y REVISAR OBJETIVOS Y ACCIONES DE MEJORA DE GESTIÓN**

Como camino hacia la mejora continua de nuestros procesos y excelencia empresarial.

### **ASEGURAR LA ASIGNACIÓN ADECUADA DE LOS RECURSOS**

Para el cumplimiento de las directrices descritas y la implementación exitosa de esta política.

Esta Política será revisada y se mantendrá actualizada atendiendo a los fines de la organización, siendo comunicada a todos los empleados y partes interesadas y garantizando la transparencia y accesibilidad a ella.

Castellón, a 14 de enero de 2025

La Dirección